

দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



অধ্যক্ষ, বিলচলন শহীদ সামসুজ্জোহা সরকারি কলেজ,
গুরুদাসপুর, নাটোর

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, রাজশাহী এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৩ থেকে ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের সাধারণ কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
সংযোজনী ১: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

শিক্ষানীতি' ২০১০ এবং Vission ২০২০-২০২১ এবং Vission ২০৪১ এর আলোকে মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা (to ensure Quality Education) সরকারের মূল লক্ষ্য। এজন্য কলেজ শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান এবং ক্লাশরুমে Multi-Media প্রযুক্তি ব্যবহার করে শিক্ষা ব্যবস্থাকে আকর্ষণীয় করার যথাযথ ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। কলেজ ক্যাম্পাস সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। পূর্বের তুলনায় শিক্ষার্থীর হার ও ফলাফল বৃদ্ধি পেয়েছে। বিদ্যুতের থ্রি ফেইজ লাইনের সংযোগ করা হয়েছে। শ্রেণি কক্ষে সাউন্ড সিস্টেমের ব্যবহার করা হয়েছে। বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা/২২ ও অনার্স আন্তঃবিভাগ ক্রীড়া প্রতিযোগিতা/২৩ অনুষ্ঠিত হয়েছে। কলেজের অভ্যন্তরীণ রাস্তা ১০ফিট/৯২ফিট নির্মাণ করা হয়েছে। শিক্ষক-শিক্ষার্থী এবং অভিভাবক সমন্বয়ে কলেজের সার্বিক পরিবেশ সুন্দর করার প্রয়াস চালানো হচ্ছে। ছয় তলা ভবনের মহিলা হোস্টেলের প্রজেক্ট পাস হয়েছে। নতুন পদ সৃজন এবং নতুন চারটি বিষয়ে অনার্স কোর্স প্রবর্তন প্রক্রিয়াধীন।

- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাজেট স্বল্পতা কলেজের সার্বিক উন্নয়নের মূল অন্তরায়। মাত্র আটটি অনার্স কোর্স চালু থাকায় অনেক শিক্ষার্থী এখানে অধ্যয়ন করতে পারছে না। ডিগ্রী পাস কোর্সেও স্বল্প সংখ্যক শিক্ষার্থী অধ্যয়ন করে। কলেজের সৃষ্ট পদের সংখ্যা অপ্রতুল। একাডেমিক ভবনের স্বল্পতা কারণে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম ব্যাহত হচ্ছে। কলেজের সুপেয় পানির অভাব রয়েছে। প্রয়োজনীয় অবকাঠামো নির্মাণ এবং আরো কয়েকটি বিষয়ে অনার্স কোর্স প্রবর্তন এখন কলেজের মূল চ্যালেঞ্জ।

- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

শিক্ষার্থীদের চাহিদা অনুযায়ী দ্রুত আরো কয়েকটি বিষয়ে অনার্স কোর্স প্রবর্তন করা। প্রয়োজনীয় অবকাঠামো নির্মাণের উদ্যোগ গ্রহণ। ক্লাশে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ, প্রচারণা এবং উক্কৃদ্ধকরণ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে শিক্ষার্থী বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ। মূল ভবন সংস্কার ও কলেজে একাডেমিক ভবনের পাশে নান্দনিক বাগান তৈরি এবং পুকুর সংস্কারের মাধ্যমে ক্যাম্পাসকে সুন্দর ও আকর্ষণীয় করে তোলা।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * শিক্ষার্থীদের মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণে একাডেমিক কার্যক্রম জোরদার করা।
- * চারটি বিষয়ে অনার্স কোর্স প্রবর্তনের জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ
- * ভৌত অবকাঠামো নির্মাণের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।
- * কলেজে একাডেমিক ভবনের পাশে নান্দনিক বাগান তৈরি এবং পুকুর সংস্কারের মাধ্যমে ক্যাম্পাসকে আকর্ষণীয় করে তোলা।
- * মহিলা হোস্টেল নির্মাণ বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, বিলচলন শহীদ সামসুজ্জোহা সরকারি কলেজ,
গুরুদাসপুর, নাটোর

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, রাজশাহী এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর ২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলি

ক) একাডেমিক কার্যক্রম

খ) প্রশাসনিক দক্ষতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ

গ) সহপাঠ কার্যক্রম

ঘ) কার্যকর মনিটরিং ও শিক্ষা বাস্তব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ

ঙ) সচেতনামূলক কার্যক্রম পরিচালনা, ছাত্র-ছাত্রীদের দেশ প্রেম ও মুক্তিযুদ্ধের চেতনায় উদ্বুদ্ধকরণ

সেকশন ২

কার্যসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		২০২২-২৩ লক্ষ্যমাত্রা/নিম্নরক						প্রক্ষেপন (আগামী দুই অর্ধবছরের)														
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২০-২৪	২০২৪-২৫														
১.একাডেমিক কার্যক্রম	২৫	১.১ পাঠদান (ভৌম)	১.১.১ উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে পাঠদান	গড়	শতকরা	৪	৭	৭	২৬	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬													
																	১.১.২ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৬৫০	৬০০	৭০০	৬৮০	৭১০	৬২০	৬০০	৬৫০	৭৫০
																	১.১.৩ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৩২০	৩৬০	৩৫০	৩৪০	৩৩০	৩২০	৩০০	৩৮০	৪০০
																	১.১.৪ স্নাতক (পাস) ১ম বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	১৫০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	১০০	১২০
																	১.১.৫ স্নাতক (পাস) ২য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	১৪০	১৫০	১৩০	১২০	১১০	১০০	১১০	
																	১.১.৬ স্নাতক (পাস) ৩য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	৯০	১০০	৮০	৭০	৬০	৫০	৫০	
																	১.১.৭ স্নাতক (অনার্স) ১ম বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৪০০	২২৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৫০	৫০	২২০
																	১.১.৯ স্নাতক (অনার্স) ২য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	৮০	৯০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬৫	১০০
																	১.১.১০ স্নাতক (অনার্স) ৩য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	৭০	৮০	৭০	৬৫	৬০	৫০	৫০	৯০
																	১.১.৮ স্নাতক (অনার্স) ৪র্থ বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	-	৬৩	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৫০	৫০	৭০
																	১.১.১ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	-	৫৫	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০
১.১.২ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষ পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	-	৫৫	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০																	
১.১.৩ স্নাতক (পাস) পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	-	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০																	
১.১.৪ স্নাতক (পাস) পূহিত ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	১	-	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০																	

১১
২১
১১

২. প্রশাসনিক দক্ষতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	২.১ একাডেমিক কালেন্ডার/রুটিন প্রনয়ণ	২.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়ন কমিটি গঠন	তারিখ	তারিখ	২	-	৬/৬/২১	৬/৬/২১	১৪/৬/২১	১৫/৬/২১	২১/৬/২১	২৪/৬/২১	১/৬/২২	১/৬/২৩	
		২.১.২ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	৩	-	২৮/৬/২১	২৮/৬/২১	৫/৭/২১	১০/৭/২১	১৬/৭/২১	২০/৭/২১	২৮/৬/২২	২৮/৬/২৩	
		২.১.৩ বাস্তবায়নের স্বয়ং	গড়	শতকরা	৩	-	৮০	৮০	৭০	৬০	৫০	৫০	৯০	১০০	
		২.২.১ ডিজিটাল টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	২/৭/২০	৮/৬/২১	১৫/৬/২১	২০/৬/২১	২২/৬/২১	২৭/৬/২১	২/৬/২২	১/৬/২২	১/৬/২৩	
		২.২.২ দাপ্তরিক রিপোর্ট	গড়	শতকরা	৩	৮০	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮০	১০০	১০০	
		২.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	২.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	গড়	শতকরা	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৮০	১০০	১০০	
		২.৪ আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	২.৪.১ নিরীক্ষা কমিটি গঠন	তারিখ	তারিখ	২	২২/২/২১	৮/৬/২১	৮/৬/২১	১৬/৬/২১	২০/৬/২১	২৫/৬/২১	২৮/৬/২১	১/৬/২২	১/৬/২৩
		২.৪.২ আভ্যন্তরীণ প্রতিবেদন	তারিখ	তারিখ	৪	১০/৩/২১	২৯/৭/২১	২৯/৭/২১	২৯/৭/২১	১/৮/২১	২৫/৮/২১	৩১/৮/২১	২৯/৭/২১	২৯/৭/২১	২৯/৭/২৩
		২.৪.৩ বজাবন্ধুর জীবন ও কর্ম শীর্ষক আলোচনা অনুষ্ঠান	তারিখ	তারিখ	৩	-	৯/৯/২১	৯/৯/২১	১৪/৯/২১	১৮/৯/২১	২১/৯/২১	২৪/৯/২১	১/৯/২২	১/৯/২৩	
		৩. স্বপাঠ কার্যক্রম	৩.১ শিক্ষা সপ্তাহ উদযাপন	৩.১.১ অত্র সপ্তাহের প্রাতিযোগিতা/কুইজ আয়োজন	তারিখ	তারিখ	২	-	৫/৯/২১	৫/৯/২১	১৪/৯/২১	১৮/৯/২১	২১/৯/২১	২৪/৯/২১	৫/৯/২২
৩.১.২ অত্র সপ্তাহের প্রাতিযোগিতা/কুইজ আয়োজন	তারিখ			তারিখ	৩	-	৮/৯/২১	৮/৯/২১	১৫/৯/২১	১৯/৯/২১	২২/৯/২১	২৪/৯/২১	৮/৯/২২	৮/৯/২৩	
৩.১.৩ অত্র সপ্তাহের প্রাতিযোগিতা/কুইজ আয়োজন	তারিখ			তারিখ	৩	-	৫/৯/২১	৫/৯/২১	১৪/৯/২১	১৮/৯/২১	২১/৯/২১	২৪/৯/২১	৮/৯/২২	৮/৯/২৩	
৩.১.৪ দেয়ালিকা প্রকাশ	তারিখ			তারিখ	২	-	৫/৯/২১	৫/৯/২১	১৪/৯/২১	১৮/৯/২১	২১/৯/২১	২৪/৯/২১	৮/৯/২২	৮/৯/২৩	
৩.২ সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন	৩.২.১ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান			তারিখ	তারিখ	৩	-	২৮/১/২১	২৮/১/২১	২/২/২১	৫/২/২১	৮/২/২১	১০/২/২১	১০/২/২৩	১০/২/২৪
৩.৩ ক্রীড়া অনুষ্ঠান	৩.৩.১ বার্ষিক ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন			তারিখ	তারিখ	৩	-	২৫/১/২২	২৫/১/২২	১/২/২২	২/২/২২	৫/২/২২	৮/২/২২	১০/২/২৩	১০/২/২৪
৩.৪ বার্ষিক মিলাদ/পূজা আয়োজন	৩.৪.১ মিলাদ অনুষ্ঠান			তারিখ	তারিখ	২	-	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০	১৮/২/২০
৩.৪.২ পূজা অনুষ্ঠান আয়োজন	তারিখ			তারিখ	২	১৬/২/২১	২৫/২/২২	২৫/২/২২	২৫/২/২২	২৭/২/২২	২৮/২/২২	২৮/২/২২	২৮/২/২২	২৮/২/২৩	২৮/২/২৪
৩.৪.৩ শিক্ষকদের জন্য ইনসাইড প্রশিক্ষণ	ক্রমপুঞ্জিত			তারিখ	তারিখ	৪	-	৬	৬	৫	৪	৩	২	৯	৮
৩.৪.৪ পাঠদান পর্যবেক্ষণ	৩.৪.৫ পাঠদান পর্যবেক্ষণ			তারিখ	তারিখ	৩	-	৬/৬/২১	৬/৬/২১	১৩/৬/২১	১৬/৬/২১	২০/৬/২১	২৩/৬/২১	২৬/৬/২১	২৯/৬/২১
৪. কার্যকর মনিটরিং ও শিক্ষা বাস্তব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ	৪.১ উন্নয়ন কর্মসূচি মনিটরিং	৪.১.১ মনিটরিং কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	১০	১০	৮	৬	৫	৪	৩	২	
		৪.১.২ মনিটরিং কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	২	-	৮/৬/২১	৮/৬/২১	১৫/৬/২১	২২/৬/২১	২৫/৬/২১	২৭/৬/২১	১/৬/২২	১/৬/২৩	
		৪.১.৩ মনিটরিং কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	৬	৬	৫	৪	৩	২	১	০	
		৪.১.৪ মনিটরিং কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	৬	৬	৫	৪	৩	২	১	০	
		৪.১.৫ মনিটরিং কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	৬	৬	৫	৪	৩	২	১	০	

২১
২১
২১

৫. সচেতনামূলক কার্যক্রম পরিচালনা এবং দেশ স্তরে উৎসুকরণ।	১৬	৫.১ সচেতনামূলক কার্যক্রম	৫.১.১ জরুরীসহায়তা ও সত্ৰাস বিরোধী আলোচনা সভা	তারিখ	তারিখ	২	-		৫/১০/২২	১১/১০/২২	১৩/১০/২২	১১/১০/২২	১৩/১০/২২	১১/১০/২২	১৩/১০/২২
			৫.১.২ মাদক বিরোধী আলোচনা সভা	তারিখ	তারিখ	২	-		১২/১১/২২	১৩/১১/২২	১১/১১/২২	১৩/১১/২২	১১/১১/২২	১৩/১১/২২	১১/১১/২২
			৫.১.৩ নারী নির্যাতন ও ইতিহাস বিরোধী আলোচনা সভা	তারিখ	তারিখ	২	১২/১০/২২		১২/১০/২২	-	-	-	-	১২/১০/২২	১৩/১০/২২
			৫.১.৪ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক আলোচনা অনুষ্ঠান	তারিখ	তারিখ	৩	১৬/১২/২২		১৩/১২/২২	-	-	-	-	১৬/১২/২২	১৬/১২/২২
			৫.২.১ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সত্ৰাস পালন	তারিখ	তারিখ	৩	-		১৬/১২/২২	১৩/১২/২২	১৫/১২/২২	১৩/১২/২২	১৫/১২/২২	১৬/১২/২২	১৬/১২/২২
			৫.৩.১ বিশ্ব পরিবেশ দিবস উদযাপন	তারিখ	তারিখ	২	০২/১২/২০		১৬/১২/২২	-	-	-	-	১৬/১২/২২	১৬/১২/২২
			৫.৩.২ রোডের কাউন্টিং প্রদর্শন	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	৩		৩	৪	৩	২	১	৩	৬

২১
১০

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচক পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	১.১ পাঠদান (তত্ত্বীয়)	১.১.১ উচ্চমাধ্যমিক মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে পাঠদান	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২		১.১.২ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩		১.১.৩ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৪		১.১.৪ স্নাতক (পাস) ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৫		১.১.৫ স্নাতক (পাস) ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৬		১.১.৬ স্নাতক (পাস) ৩য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৭		১.১.৭ স্নাতক (অনার্স) ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৮		১.১.৮ স্নাতক (অনার্স) ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৯	১.২ ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	১.২.১ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১০		১.২.২ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১১		১.২.৩ স্নাতক (পাস) গৃহীত ক্লাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১২	২.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	২.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়ন কমিটি গঠন	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ
১৩		২.১.২ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১৪		২.১.৩ বাস্তবায়নের হার	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১৫	২.২ ডিজিটাল টিম	২.২.১ ডিজিটাল টিম গঠিত	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ
১৬		২.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১৭	২.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	২.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
১৮	২.৪ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা	২.৪.১ নিরীক্ষা কমিটি গঠন	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ
১৯		২.৪.২ নিরীক্ষা	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২০			কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২১	৩.১ শিক্ষা সপ্তাহ উদযাপন	৩.১.১ বঙ্গবন্ধুর জীবন ও কর্ম শীর্ষক আলোচনা অনুষ্ঠান	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২২		৩.১.২ অস্ত: বিভাগ ির্ভিক প্রতিযোগিতা/ কুইজ আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৩		৩.১.৩ অসমাপ্ত আত্মজীবনী শীর্ষক পাঠচক্র আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৪		৩.১.৪ দেয়ালিকা প্রকাশ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৫	৩.২ সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক সপ্তাহ পালন	৩.২.১ সাংস্কৃতি অনুষ্ঠান আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৬	৩.৩ ক্রীড়া অনুষ্ঠান	৩.৩.১ বার্ষিক ক্রীড়া অনুষ্ঠান আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৭	৩.৪ বার্ষিক মিলাদ/পূজা	৩.৪.১ মিলাদ অনুষ্ঠান আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৮		৩.৪.২ পূজা অনুষ্ঠান আয়োজন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
২৯	৪.১ শিক্ষক প্রশিক্ষণ	৪.১.১ শিক্ষকদের জন্য ইনহাউস প্রশিক্ষণ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩০	৪.২ পাঠদান মনিটরিং	৪.২.১ পাঠদান পর্যবেক্ষণ কমিটি গঠিত	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ
৩১		৪.২.২ পাঠদান পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩২	৪.৩ উন্নয়ন কর্মকান্ড মনিটরিং	৪.৩.১ মনিটরিং কমিটি গঠিত	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৩	৪.৪ কলেজের সার্বিক পরিস্থিতি মনিটরিং	৪.৪.১ অধ্যক্ষ মহোদয়ের নেতৃত্বে মনিটরিং	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৪	৪.৫ কলেজের সার্বিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	৪.৫.১ আইন শৃঙ্খলা রক্ষা কমিটি গঠন	কমিটি গঠনের অফিস আদেশ

১/১০/১৫

২/ (স্বাক্ষর)

৩৫	৫.১ সচেতনামূলক কার্যক্রম	৫.১.১ জঙ্গীবাদ ও সন্ত্রাস বিরোধী সচেতনামূলক আলোচনা সভা	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৬		৫.১.২ মাদক বিরোধী সচেতনামূলক আলোচনা সভা	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৭		৫.১.৩ নারী নির্যাতন ও ইভটিজিং বিরোধী সচেতনামূলক আলোচনা সভা	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৮		৫.১.৪ মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক আলোচনা অনুষ্ঠান	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৩৯	৫.২ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সপ্তাহ	৫.২.১ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সপ্তাহ পালন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৪০	৫.৩ দেশপ্রেমে উদ্বুদ্ধকরণ	৫.৩.১ বিশ্ব পরিবেশ দিবস উদযাপন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৪১		৫.৩.২ রোডার স্কাউটিং প্রশিক্ষণ	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট
৪২		৫.৩.৩ বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন	কমিটির প্রত্যয়ন পত্র/প্রদত্ত রিপোর্ট

২৬/১১/২০

প্রফেসর ড. মোঃ একরামুল হক-২৫৩৪

অধ্যক্ষ

বিলচলন শহীদ সামসুজ্জোহা সরকারি কলেজ,
গুরদাসপুর, নাটোর

অধ্যক্ষ

বিলচলন শহীদ সামসুজ্জোহা সরকারি কলেজ
গুরদাসপুর, নাটোর।

০১/১১/২০

২১/১১/২০